

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления платных медицинских услуг**  
**в Муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения**  
**«Детская городская клиническая поликлиника № 9»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению Муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская городская клиническая поликлиника №9» (далее МБУЗ ДГКП №9) в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ (ред. от 25.06.2012г.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об обязательном медицинском страховании граждан в Российской Федерации», «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Постановлением правительства Российской Федерации от 16.04.2012г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995г. № 239 (ред. от 23.06.2014г.) «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», приказа Управления здравоохранения Администрации города Челябинска от 14.08.2015г. № 521 «О порядке определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными бюджетными и казенными учреждениями, подведомственными Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска», Постановлением Правительства Челябинской области от 22.12.2017г. № 708-П «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Челябинской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов». Уставом МБУЗ ДГКП № 9.

1.2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке (приложение №1).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:  
«медицинская услуга» - мероприятие или комплекс мероприятий (осмотры, консультации, манипуляции, процедуры, исследования и др.), направленных на профилактику заболеваний, их диагностику, лечение и реабилитацию, имеющих самостоятельное законченное значение и определенную стоимость;

«платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования;

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ;

«заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

«исполнитель» - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

Понятие «медицинская организация» употребляется в настоящих Правилах в значении, определенном в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

## **2. Направления предоставления платных медицинских услуг**

2.1. Услуги на платной основе осуществляются в следующих направлениях:

1) Платные медицинские услуги, предусмотренные Уставом МБУЗ ДГКП № 9.

2) Другие поступления:

- доход от предоставления во временное пользование имущества по договорам аренды;
- доход от безвозмездных поступлений на благотворительные цели, включая спонсорскую помощь.

## **3. Условия предоставления платных медицинских услуг**

3.1. Основанием для оказания платных медицинских услуг является:

а) оказание медицинских услуг по инициативе потребителя при отсутствии медицинских показаний для этого;

б) желание потребителя получить медицинскую услугу платно ранее возможного срока планового бесплатного обследования, за исключением случаев медицинской помощи, оказываемой в неотложной и экстренной форме;

в) направление пациентов из частных медицинских центров;

г) предоставление медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

д) предоставление медицинских услуг гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам РФ, не проживающим постоянно на её территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя) (приложение №4), данного в порядке, установленном законодательством РФ об охране здоровья граждан.

3.3. Предоставление платных медицинских услуг оформляется Договором на оказание платных медицинских услуг (далее - Договор), которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, а также права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В случае если при оказании платной медицинской услуги требуется предоставление дополнительных платных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель

обязан предупредить об этом потребителя. Без согласия потребителя исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется оказание дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются бесплатно в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан».

3.6. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Законом РФ «Об организации страхового дела в РФ».

3.7. Платные медицинские услуги оказываются вне графика работы медицинского персонала по основной деятельности.

3.8. В исключительных случаях с разрешения руководителя учреждения такие услуги могут быть оказаны в рабочее время без ущерба оказания медицинских услуг населению в рамках бесплатной медицинской помощи и при условии выполнения специалистами объемов медицинской помощи по Территориальной программе. С работниками, участвующими в предоставлении платных медицинских услуг, заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору.

3.9. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг в учреждении могут вводиться дополнительные должности медицинского и прочего персонала, содержащиеся за счет средств, получаемых от оказания платных медицинских услуг.

#### **4. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

4.1. МБУЗ «ДГКП №9» предоставляет посредством размещения на сайте учреждения [www.dgp9.ru](http://www.dgp9.ru), а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование, адрес места нахождения учреждения, контактные телефоны;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с Программой государственных гарантий и территориальной программой;
- правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке и форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках) доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

4.3. МБУЗ «ДГКП №9» представляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика копии Устава учреждения и лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложениями.

4.4. Платные медицинские услуги предоставляются на основании заключенного Договора на оказание платных медицинских услуг (приложение №3). Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае, если договор заключается потребителем и исполнителем, он вставляется в 2 экземплярах.

4.5. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе - наименование учреждения, адрес нахождения, номер и дата выдачи лицензии на осуществление медицинской деятельности;

б) сведения о потребителе - фамилию, имя, отчество (если имеется), адрес места жительства и контактный телефон потребителя (законного представителя);

в) сведения о заказчике - фамилию, имя, отчество (если имеется), адрес места жительства и контактный телефон для заказчика - физического лица или наименование и адрес места нахождения для заказчика - юридического лица;

г) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

д) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

е) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

ж) порядок изменения и расторжения договора;

з) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.6. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

4.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца).

4.9. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте пациента делается запись о том, что услуга оказана на платной основе с указанием номера договора.

4.10. Исполнителем после исполнения обязательств по договору выдается потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

4.11. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.12. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

## 5. Цены и порядок оплаты медицинских услуг

5.1. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений согласно Приказу Управления здравоохранения Администрации города Челябинска от 22.01.2013 г. №19, а также в соответствии с Порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги (работы) согласно Приказу Управления здравоохранения Администрации города Челябинска от 14.08.2015 г. №521. МБУЗ ДГКП №9 вносит предложения в Управление здравоохранения Администрации города Челябинска о необходимости утверждения цен на новые виды платных медицинских услуг с предоставлением экономических обоснований и расчетной документации.

5.2. Размер платы за медицинские услуги согласно Приказу Управления здравоохранения Администрации города Челябинска от 22.01.2013 г. №19 определяется на основании:

а) установленных нормативными правовыми актами РФ, Челябинской области, Челябинского городского округа цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

б) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных медицинских услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5.3. Источниками финансовых средств МБУЗ «ДГКП №9» при оказании платной медицинской помощи являются:

- личные средства граждан;

- финансовые средства организаций;

- выполнение программ добровольного медицинского страхования.

5.4. Оплата оказанных медицинских услуг производится в соответствии с прейскурантом цен на платные медицинские услуги, утвержденным главным врачом МБУЗ ДГКП №9 на основании Перечня платных медицинских услуг, оказываемых в МБУЗ ДГКП №9, согласованным с Управлением здравоохранения Администрации города Челябинска (приложение №2).

5.5. Оплата за медицинские услуги производится непосредственно в МБУЗ ДГКП №9. Расчеты осуществляются на основании заключенных договоров с использованием бланков строгой отчетности, при этом материально-ответственное лицо в обязательном порядке выдает пациенту квитанцию формы №10 (код по ОКУД 05504510), подтверждающую факт приема наличных средств.

5.6. Расчеты с предприятиями, организациями, страховыми компаниями осуществляются путем перечисления на лицевой счет МБУЗ ДГКП №9 по учету средств,

полученных от платных медицинских услуг, предусмотренной договором Суммы - единовременным платежом или по частям, на условиях оплаты, предусмотренных заключенным договором.

5.7. Средства на благотворительные цели от спонсоров и частных лиц принимаются МБУЗ ДГКП №9 на основании заявления физического (юридического) лица, оказывающего благотворительную помощь, и расходуются исключительно на цели, указанные в заявлении.

5.8. Средства от платных услуг зачисляются на счет по учету средств от приносящей доход деятельности в Комитет финансов города Челябинска, открытого в кредитной организации для отражения внебюджетных средств.

5.9. Не допускается взимание средств за платные медицинские услуги медицинскими работниками, оказывающими платные медицинские услуги, и другими лицами, не назначенными приказом учреждения.

5.10. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг, а также ценой и правильностью взимания платы с населения осуществляет в пределах своей компетенции Управление здравоохранения Администрации города Челябинска и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности МБУЗ ДГКП № 9.

5.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации МБУЗ ДГКП №9 несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя.

## **6. Права и обязанности, ответственность потребителя (заказчика)**

6.1. Потребитель (заказчик), пользующийся платными медицинскими услугами, имеет право на:

- предоставление бесплатной и достоверной информации, включая сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;
- предоставление платной медицинской услуги, соответствующей требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ. в установленный договором на оказание платных медицинских услуг срок;
- предоставление выписки из медицинской документации об оказанной услуге;
- предъявление требований о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора на оказание платных медицинских услуг, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;
- отказ от исполнения настоящего Договора при условии оплаты фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

6.2. Потребитель обязан:

- информировать исполнителя до оказания платной медицинской услуги о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и противопоказаниях;
- своевременно оплатить стоимость предоставляемой медицинской услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины (болезни) для переноса сроков выполнения услуг;

- соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения.

6.3. При несоблюдении исполнителем обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору: назначить новый срок оказания услуги; потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги; расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков; предъявить иные требования в соответствии действующим законодательством.

6.4. В договоре могут быть определены иные права и обязанности потребителя в соответствии с действующим законодательством.

6.5. В случае невозможности оказания услуги, возникшей как по вине потребителя, так и по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, услуга подлежит оплате потребителем в размере фактически понесенных учреждением расходов.

6.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем (заказчиком) и МБУЗ ДГКП №9, разрешаются в соответствии с условиями заключенного договора, действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Права и обязанности, ответственность исполнителя**

7.1. Исполнитель имеет право на:

- своевременную оплату потребителем (заказчиком) медицинской услуги в соответствии с условиями договора на оказания платных медицинских услуг;
- получение от потребителя информации о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и противопоказаниях, а также других сведений, необходимые для обеспечения качественного предоставления платной медицинской услуги;
- оплату потребителем фактически понесенных исполнителем расходов в случае невозможности оказания услуги, возникшей как по вине потребителя, так и по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает.

7.2. Исполнитель обязан:

- предоставить потребителю (заказчику) необходимую информацию о платных медицинских услугах, включая сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;
- оказать потребителю платную медицинскую услугу, соответствующую требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ. в установленный договором на оказание платных медицинских услуг срок;
- выдать потребителю квитанцию, подтверждающую факт оплаты медицинской услуги;
- соблюдать установленный режим работы;
- сохранять врачебную тайну о факте и причине обращения потребителя.

7.3. Исполнитель имеет право отказать в оказании платной медицинской услуги в следующих случаях:

- при наличии медицинских противопоказаний со стороны здоровья пациента;
- при состояниях наркотического или алкогольного опьянения у пациента;
- в случае отсутствия запрашиваемой услуги в Прейскуранте учреждения;
- в случае невозможности оказания медицинской услуги ввиду отсутствия у Исполнителя материально-технического, административного либо другого ресурса, необходимого для обеспечения качественного предоставления платной медицинской услуги;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.4. В договоре могут быть определены иные права и обязанности исполнителя в соответствии с действующим законодательством.

7.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора на оказание платных медицинских услуг, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а также в случае

причинения вреда здоровью и жизни потребителя исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

7.7. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

## **8. Услуги по представлению во временное пользование муниципального имущества по договорам аренды**

8.1. Муниципальное имущество или площади могут сдаваться в аренду юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, без образования юридического лица, на основании договора аренды, содержащих существенные условия, при обязательном согласовании договора аренды с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска и Управлением здравоохранения Администрации города Челябинска.

8.2. Договор аренды заключается на срок до одного календарного года.

8.3. Начисление арендной платы осуществляется МБУЗ ДГКП №9 в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на очередной финансовый год.

8.4. Возмещение хозяйственных расходов МБУЗ ДГКП №9 производится на основании дополнительного соглашения к договору аренды, заключенного между МБУЗ ДГКП №9, в лице главного врача и арендатором.

8.5. Полученные суммы арендной платы и возмещение расходов расходуются МБУЗ ДГКП №9 в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

## **9. Бухгалтерский и статистический учет и отчетность**

9.1. Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении, в том числе по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-экономических операций является руководитель учреждения. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным медицинским услугам является главный бухгалтер учреждения.

9.2. МБУЗ ДГКП №9 организует отдельный учет платных медицинских услуг по источникам поступления финансовых средств (добровольное страхование, личные средства граждан и т.д.). МБУЗ ДГКП №9 ведет отдельный статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации, документами Управления здравоохранения Администрации города Челябинска.

9.3. Все средства, получаемые за оказание платных медицинских услуг, отражаются на лицевых счетах учреждения, и расходуются строго по целевому назначению в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности по внебюджетным средствам, согласованном с Управлением здравоохранения Администрации города Челябинска.



9.4. План финансово-хозяйственной деятельности по внебюджетным средствам составляется в соответствии с калькуляцией расходов на услугу, рассчитанной медицинской организацией, и объемами оказываемых услуг.

9.5. Корректировка плана ФХД осуществляется получателем средств 1 раз в квартал в зависимости от объема полученных средств.

9.6. Бухгалтерский учет средств, полученных от платных услуг, ведется в соответствии с требованиями Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157-Н.

9.7. Бухгалтерская отчетность по средствам, полученным от платных медицинских услуг, составляется и представляется в объеме и порядке, установленными Инструкцией о порядке составления, предоставления бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных, бюджетных и автономных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33-н.

9.8. Ответственными за непосредственный (первичный) учет оказанных платных медицинских услуг являются главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра КДЦ.

9.9. Главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра КДЦ на основании журнала учета оказанных медицинских услуг (приложение №5) **ежеквартально** представляют в планово-экономический отдел отчет по количеству оказанных платных медицинских услуг согласно приложению 6 в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

9.10. Бухгалтер-кассир **ежемесячно** представляет в планово-экономический отдел отчет по количеству оказанных платных медицинских услуг согласно приложению 6 в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

9.11. На основании представленных отчетов экономист по финансовой работе составляет сводный отчет по объемам платных медицинских услуг согласно приложению №7.

## **10. Порядок распределения доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг**

10.1. Средства, поступающие в качестве платы за оказанные медицинские услуги, считаются доходом учреждения.

10.2. Исполнение операций по расходованию средств, полученных от платных услуг, и ведение лицевых счетов получателей средств осуществляется Комитетом финансов г. Челябинска.

10.3. Средства от платных услуг, полученные и не использованные в текущем году, используются на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности на последующий финансовый год.

10.4. Доход, полученный от платных услуг распределяется на уплату налогов и отчислений, согласно существующих нормативных актов.

10.5. Доход от платных услуг распределяется в соответствии с утвержденным планом ФХД по внебюджетным средствам:

1) на выплату заработной платы с начислениями:

- от платных услуг до 50%.

2) возмещение затрат на оказание услуг в соответствии с расчетами.

Средства, предназначенные на заработную плату с начислениями, распределяются следующим образом:

- на оплату труда медицинских работников, непосредственно оказывающих платные услуги - 75%,

- на оплату труда прочего персонала (экономист по финансовой работе, бухгалтер-кассир, администратор Консультативно-диагностического центра, администратор поликлиники) - 13%,
- резерв на выплату отпускных - 12%.

10.6. Распределение денежных средств на оплату труда работников, участвующих в оказании платных медицинских услуг, производится на основании «Положения об оплате труда работников», утверждаемого руководителем учреждения, с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания платных медицинских услуг. Расчет материального поощрения руководителю учреждения за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг устанавливается вышестоящим органом - Управлением здравоохранения Администрации г. Челябинска.

10.7. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненных работ, платежные ведомости.

10.8. Прибыль, полученная медицинской организацией от оказания платных медицинских услуг, после уплаты налогов распределяется на:

- обновление материально-технической базы медицинской организации,
- материальное поощрение сотрудников (до 5%), в т.ч. поощрение за выполнение особо важных производственных заданий.

## **11. Контроль за организацией условий и качеством предоставления платных медицинских услуг**

11.1. Контроль за организацией условий предоставления платных медицинских услуги и их качеством, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

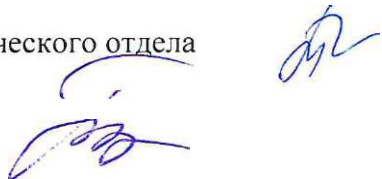
- Главный врач МБУЗ «Детская городская клиническая поликлиника №9»;
- Управление здравоохранения Администрации города Челябинска;
- Другие уполномоченные контролирующие органы в соответствии с действующим законодательством, на которые возложена проверка деятельности медицинского учреждения.

11.2. При наличии дисциплинарных нарушений, обоснованных жалоб со стороны потребителя, несоблюдении санитарно-эпидемиологического режима или некачественном осуществлении лечебно-диагностического процесса главный врач МБУЗ «ДГКП №9» вправе предъявить исполнителю штрафные санкции:

- уменьшить размер отчислений от выручки по платным услугам на дополнительное вознаграждение за период, в котором выявлены нарушения;
- вынести дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке;
- лишить работника права оказания медицинских услуг на платной основе временно или постоянно;
- изъять из утвержденного Перечня платных медицинских услуг отдельные их виды.

Начальник планово-экономического отдела

Юрисконсульт



Т.А.Вяткина

Е.А.Белоглазова